

資料第25 避難所運営のための様式

様式1 避難者カード

避難者カード

No. /

※欄は、避難所担当職員が記入する欄です。記入しないようにして下さい。

※ 避難所名		※ 担当職員名	
-----------	--	------------	--

住所：_____					※ 地区名	
氏 名	続柄	性別	年齢	入所日	※ 事務所記入欄	
					退所日	備 考
計	男 ・ 女 ・ 計					
	名	名	名			

注 1 家族ごとに1葉の避難者カードを配付し、記入を求めること。

注 ※欄は、避難所担当職員が記入すること。

様式2 避難者名簿（避難所入所記録簿 市民用）

避難所入所記録簿

（市民用）

避難所名		担当職員名	
------	--	-------	--

番号	入所年月日	氏名 生年月日	現住所	男女別	世帯主 との 続柄	摘要	退所 年月日
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

様式3 避難者名簿（避難所入所記録簿 市民以外用）

避難所入所記録簿

（市民以外用）

避難所名		担当職員名	
------	--	-------	--

番号	入所年月日	氏名 生年月日	本籍地 現住地	男女別	職業 及 勤務先	適用	退所 年月日
1						1 通勤・通学 2 旅行・レジャー 3 社用出張 4 その他	
2						1 通勤・通学 2 旅行・レジャー 3 社用出張 4 その他	
3						1 通勤・通学 2 旅行・レジャー 3 社用出張 4 その他	
4						1 通勤・通学 2 旅行・レジャー 3 社用出張 4 その他	
5						1 通勤・通学 2 旅行・レジャー 3 社用出張 4 その他	
6						1 通勤・通学 2 旅行・レジャー 3 社用出張 4 その他	
7						1 通勤・通学 2 旅行・レジャー 3 社用出張 4 その他	
8						1 通勤・通学 2 旅行・レジャー 3 社用出張 4 その他	
9						1 通勤・通学 2 旅行・レジャー 3 社用出張 4 その他	
10						1. 通勤・通学 2. 旅行・レジャー 3. 社用出張 4. その他	

避難所収容状況表

(/)

避難所名	担当職員名
------	-------

	避難室名	避難者収容状況						救護・救護実施状況						備考				
		男			女			給食支給状況		救助物資支給		物資貸与状況			要援護人員			
		世帯数	～64歳	65歳～	～64歳	65歳～	～1歳	計	ミルク	給食数	品名	数量	世帯数			人員	品名	数量
月	8時																	
日	12時																	
	18時																	
月	8時																	
日	12時																	
	18時																	
月	8時																	
日	12時																	
	18時																	
月	8時																	
日	12時																	
	18時																	

- (注)1 避難室ごとに記入する。
 2 物資の支給等は1日分をとりまとめて、室ごとに記入する。
 3 要援護人員は、内書とする。
 4 備考欄には、障害者等要援護者対策の要否、貸与物資の返還、消毒の実施等参考とすべき事項を記入する。

